



Organisatiebeheersingssysteem: Afsprakenkader Subsidies.

PROGRAMMA ORGANISATIEBEHEERSING – AFSPRAKENKADER SUBSIDIES.

Inhoudstabel:

1. Onderscheid subsidie vs. overheidsopdracht
 - 1.1. Algemene definitie
 - 1.2. Afwegingskader
 - 1.2.1. Vorm
 - 1.2.2. Eigendom/prestatie
 - 1.2.3. Prijs
 - 1.2.4. Initiatief
2. Nominatieve subsidie en subsidiereglement
 - 2.1. Algemene definitie
 - 2.2. Modaliteiten toelagenieters.
 - 2.3. Subsidies: begunstigde soms onderhevig aan overheidsopdrachtenwetgeving:
 - 2.4. Periodieke evaluatie.
3. Samenwerkingsovereenkomsten
4. BTW
5. Sponsoring



1. Onderscheid subsidie vs. overheidsopdracht

1.1. Algemene definitie:

Subsidie: Elke tegemoetkoming, elk voordeel of elke hulp, ongeacht de vorm of de benaming ervan, met inbegrip van de zonder interest verleende terugvorderbare voorschotten, toegekend ter bevordering van voor het algemeen belang dienstige activiteiten, maar met uitsluiting van de prijzen die aan geleerden en kunstenaars voor hun werken worden verleend (wet van 14/11/1983).

Overheidsopdracht: Een overeenkomst onder bezwarende titel die wordt gesloten tussen een of meer ondernemers en een of meer aanbesteders en die betrekking heeft op het uitvoeren van werken, het leveren van producten of het verlenen van diensten (wet van 17/6/2016).

Op basis van bovenstaande definities is het onderscheid tussen een subsidie en een overheidsopdracht niet altijd duidelijk te onderscheiden door de beherende dienst.

De beherende dienst zal steeds geval per geval moeten afwegen of het in concreto over een overheidsopdracht of een subsidie gaat.

Om de concrete afweging enigszins te vergemakkelijken werd een afwegingskader opgemaakt op basis van viertal te beoordelen criteria: m.n. vorm, eigendom/prestatie, prijs en initiatief.

1.2. Afwegingskader:

1.2.1. Vorm:

- *Zijn er min of meer gelijkwaardige (tegen)prestaties te leveren door de beide partijen?*

JA, dan hebben we te maken met een overheidsopdracht: Vb. de betaling van een prijs in ruil voor de levering van een dienst, werk, product.

NEEN, dan hebben we te maken met een subsidie: Vb. een eenzijdige (financiële) vergoeding (ikv nominatieve subsidie)

- *Is de gefinancierde activiteit nauwkeurig omschreven?*



JA, dan hebben we te maken met een overheidsopdracht: Vb. De stad bepaalt de kenmerken en de praktische uitvoering van de opdracht. De te leveren prestaties kunnen in rechte worden afgedwongen.

NEEN, dan hebben we te maken met een subsidie: Vb. Eerder in algemene termen omschreven. De stad heeft geen directe impact op de concrete uitwerking of invulling. Geen afdwinging in rechte mogelijk.

1.2.2. Eigendom/prestatie:

- Zijn de gefinancierde activiteiten gericht op de directe behoeften van de stad?

JA, dan hebben we te maken met een overheidsopdracht: Vb. We krijgen iets (materieel) in ruil.

NEEN, dan hebben we te maken met een subsidie: Vb. Ondersteuning activiteiten van (een) derde(n) die een algemeen belang inhouden. De stad krijgt niets materieel in ruil. Er is enkel een indirect belang voor de stad.

- Zijn de prestaties eigendom van de stad en verhogen zij haar vermogen?

JA, dan hebben we te maken met een overheidsopdracht: Vb. de geleverde prestaties wordt boekhoudkundig ingebracht in het vermogen van de stad;

NEEN, dan hebben we te maken met een subsidie: Vb. Een derde partij is de eigenaar. De betaling leidt enkel tot een vermindering van het vermogen van de stad(gn. tegenprestatie)

1.2.3. Prijs:

- Is de betaalde vergoeding marktconform? (kostprijs + winstmarge)

JA, dan hebben we te maken met een overheidsopdracht.

NEEN, dan hebben we te maken met een subsidie.



- *Is er concurrentie?*

JA, dan hebben we te maken met een overheidsopdracht.

NEEN, dan hebben we te maken met een subsidie.

1.2.4. Initiatief:

- *Nam de stad het initiatief om zelf een partner te zoeken om de prestatie te leveren?*

JA, dan hebben we te maken met een overheidsopdracht. Vb. De stad zoekt zelf actief naar een partner om de opdracht te laten uitvoeren.

NEEN, dan hebben we te maken met een subsidie. Vb.

De bovenstaande criteria zijn eveneens van belang met het oog op de argumentatie zoals deze zal worden weergegeven in het ontwerp van college- en gemeenteraadsbeslissing, en dit m.h.o.o. de keuze tussen een subsidie of een overheidsopdracht.

2. Nominatieve Subsidie en subsidiereglement

Overeenkomstig artikel 41, °23 van het 'decreet over het lokaal bestuur' is enkel de gemeenteraad bevoegd voor het vaststellen van 'subsidierglementen' en het toekennen van 'nominatieve subsidies'.

2.1. Algemene definitie:

Een subsidierglement biedt een transparant kader om, binnen het voorziene krediet in het MJP, op een objectieve wijze een subsidieaanvraag te beoordelen en eenieder op een gelijke manier te behandelen. Dit instrument zal meestal worden gebruikt in zoverre een bepaalde beleidsdoelstelling tegelijkertijd kan worden gerealiseerd door meerdere begunstigden.

Bij nominatieve subsidies wordt de subsidie toegekend aan één begunstigde, en waarbij het bedrag van de subsidie in de begrotingstabel worden vermeld.



Het is echter belangrijk om te onthouden dat ook hier de beginselen van behoorlijk bestuur evenzeer dienen te worden gerespecteerd waarbij o.a. alle potentieel gelijkwaardige begunstigde op een gelijkwaardige manier dienen te worden behandeld.

2.2. Modaliteiten toelagegenieters:

Ook wordt de gemeenteraadsbeslissing van 26 april 2016 mbt. de modaliteiten waaraan toelagegenieters moeten voldoen in het kader van de wet 14 november 1983 in herinnering gebracht:

Op basis van de bepaalde grensbedragen dienen immers jaarlijks de nodige verantwoordingsstukken (verantwoordingsnota en of financieel verslag, etc.) te worden bezorgd door de begunstigde.

2.3. Subsidies: begunstigde soms onderhevig aan overheidsopdrachtenwetgeving:

Indien meer dan de helft van de jaarlijkse inkomsten afkomstig zijn van de overheid is de begunstigde eveneens verplicht de regels inzake de overheidsopdrachten te volgen. Is dit het geval dan dient de begunstigde tijdig de nodige verantwoordingsstukken te bezorgen aan de stad dat de correcte overheidsopdrachtenprocedures werden gevolgd.

2.4. Periodieke evaluatie:

Om meer zekerheid te krijgen dat de subsidies (nog) voldoende aansluiten bij het beleid dat de organisatie wil voeren en de noden die er bij de doelgroepen leven, is het belangrijk dat volgende stappen worden gezet:

- De organisatie evalueert de subsidies in functie van haar (nieuwe) doelstellingen. Hierbij gaat ze na wat de rol van subsidies kan zijn. Idealiter komt ze daarbij los van de bestaande situatie. Een omgevingsanalyse en eventuele gerichte bevestigingen bij de belanghebbenden over de noden en subsidiebehoeften leveren hiertoe nuttige informatie. De organisatie vergelijkt het resultaat hiervan met de huidige subsidies.

- Als de organisatie ervoor kiest om een subsidie te behouden of nieuwe subsidies te introduceren, hanteert ze duidelijke criteria om dit te doen op basis van een reglement dan wel een nominatieve subsidie:

- o De aanpak, zoals vastgelegd in de bestaande reglementen of subsidieovereenkomsten, wordt hierbij kritisch geëvalueerd (bv. gehanteerde beoordelingscriteria, subsidiebedragen, bewijslast).



- o Het bestuur zoekt naar mogelijke nieuwe partners die een meerwaarde kunnen bieden (nominatieve subsidies).
- o De organisatie koppelt indicatoren aan deze subsidies die het mogelijk maken om na te gaan of ze de gewenste doelen bereiken.
- o Waar relevant streeft de organisatie naar een dienstoverschrijdende afstemming van de weerhouden subsidies.
 - De organisatie verankert waar mogelijk een periodieke evaluatie van de subsidies (bv. door reglementen te beperken in de tijd of door de verlenging van subsidieovereenkomsten afhankelijk te maken van een gedegen evaluatie).

3. Samenwerkingsovereenkomsten:

Samenwerkingsovereenkomsten kunnen zowel worden afgesloten ikv het toekennen van nominatieve subsidies als ikv overheidsopdrachten.

Om te bepalen of de samenwerkingsoverkomst in hoofdzaak betrekking heeft op een subsidie of een overheidsopdracht kan gewerkt worden op basis van het bovenstaande afwegingskader.

4. BTW

Van zodra er prestaties worden geleverd aan de stad dient er te worden gefactureerd door de dienstverlener.

Binnen de BTW reglementering is het principe dat geleverde prestaties steeds onderhevig zijn aan de BTW, tenzij er werd voorzien in één of andere vorm van vrijstelling. Als er een vrijstelling voorhanden is moet dit ook zo door de dienstverlener worden vermeld op de factuur.

De diensten wordt geadviseerd om inzake subsidies steeds te communiceren volgens het principe dat de subsidie inclusief BTW is.

5. Sponsoring

Er is geen formele reglementering in verband met sponsoring, zoals die wel bestaat voor overheidsopdrachten. Of een sponsorovereenkomst moet beschouwd worden als een 'overheidsopdracht' is niet zo duidelijk. Ook een sponsorovereenkomst is een overeenkomst 'ten bezwarende titel', zelfs al is er geen financiële transactie. Maar de formele regels van de wetgeving overheidsopdrachten zijn niet zomaar toe te passen op sponsoring. In elk geval moeten wel de onderliggende principes inzake gelijke mededinging en transparantie gerespecteerd worden.